

Утверждено
Решением Наблюдательного совета
ТОО «Қазақ газеттері»
от «08» 09 2023 года
Протокол № 06-24/3



**Политика
противодействия коррупции
Товарищества с ограниченной ответственностью
«Қазақ газеттері»**

г. Астана, 2023

1. Общие положения

1. Настоящая политика противодействия коррупции Товарищества с ограниченной ответственностью «Қазақ газеттері» (далее – Политика) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, является внутренним документом Товарищества с ограниченной ответственностью «Қазақ газеттері» (далее – Товарищество) и определяет основные принципы противодействия коррупции в Товариществе, а также меры по профилактике и борьбе с коррупцией, устранению последствий коррупционных правонарушений. Положения настоящей Политики направлены на предупреждение возможных коррупционных фактов, формирование в Товариществе жесткого неприятия коррупции.

2. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми работниками Товарищества.

3. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

2) коррупция – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

3) антикоррупционная политика – правовые, административные и организационные меры, направленные на снижение коррупционных рисков, повышение доверия общества к деятельности государственных органов, и иные меры в соответствии с Законом РК «О противодействии коррупции» (далее – Закон);

4) антикоррупционные ограничения – ограничения, установленные Законом и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений;

5) противодействие коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин

и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

6) коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

7) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

8) предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

9) организационно-распорядительные функции – предоставленное в установленном Законом порядке право издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными по службе лицами, а также применять меры поощрения и дисциплинарные взыскания в отношении подчиненных;

10) работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Товариществом.

2. Цель и задачи Политики

4. Основной целью настоящей Политики является формирование правовой культуры работников Товарищества, отказывающихся от коррупции при выполнении должностных обязанностей и обеспечивающих принципы справедливости и стабильности.

5. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у работников Товарищества понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к Товариществу и его работникам;

3) установление обязанности работников Товарищества знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

3. Меры профилактики коррупции

6. Профилактика коррупции в Товариществе осуществляется путем применения следующих основных мер:

1) формирование нетерпимости к коррупционному поведению работников Товарищества посредством:

- разъяснения работникам норм и других актов законодательства РК в сфере противодействия коррупции;

- информирования работников Товарищества о выявленных фактах коррупции в Товариществе и иных государственных органах и организациях квазигосударственного сектора;

- проведение разъяснительных бесед с работниками Товарищества;

2) установление квалификационных требований к должностным лицам и работникам Товарищества, в том числе кандидатам на вакантную должность;

3) внедрение правил в практику кадровой работы, в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное выполнение должностным лицом своих должностных обязанностей должно учитываться в обязательном порядке при назначении его на вышестоящую должность или при премировании;

4) обеспечивать работников Товарищества, а также третьих лиц правом сообщать о известных фактах или подозрениях в совершении мошенничества, злоупотреблений и других противоправных действий любыми способами, не противоречащими законодательству Республики Казахстан.

4. Основные направления противодействия коррупции

7. Основные направления деятельности Товарищества по противодействию коррупции:

- проведение единой политики Товарищества в сфере противодействия коррупции;

- создание механизма взаимодействия Товарищества с государственными органами, иными организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;

- принятие административных и иных мер, направленных на максимальное вовлечение работников Товарищества в противодействие коррупции, формирование у них негативного отношения к коррупционному порядку;

- обеспечение честной, открытой, справедливой конкуренции и справедливости при оказании услуг.

8. Сотрудники Товарищества в случае возникновения фактов склонения иным сотрудником Товарищества, а также третьим лицом к совершению коррупционного правонарушения и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения сотрудника Товарищества к совершению коррупционного правонарушения, обязаны немедленно уведомить вышестоящего руководителя и/или руководство Товарищества.

9. Вышестоящий руководитель, руководство Товарищества обязаны принять меры по поступившему сообщению о коррупционном правонарушении в соответствии с законами Республики Казахстан.

10. Лицо, сообщившее о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающее (оказавшее) содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе» и «О противодействии Коррупции» и поощряется в порядке, определенном уполномоченным органом по противодействию коррупции.

Положения настоящего пункта не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

11. Содействие в противодействии коррупции включает:

- 1) сообщение о факте совершения коррупционного правонарушения;
- 2) предоставление информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение;
- 3) иное содействие, имеющее (имевшее впоследствии) значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения.

12. Информация об обращении работника к вышестоящему руководителю и (или) руководству Товарищества в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения или предоставления информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение, или оказания иного содействия, имеющего (имевшего впоследствии) значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения, является конфиденциальной информацией в случае заключения соглашения о неразглашении указанной информации и предоставляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

13. Гарантированные государством меры защиты лиц, оказывающих (оказавших) содействие в противодействии коррупции, включают:

- 1) защиту лица, оказывающего (оказавшего) содействие в противодействии коррупции, от нарушений прав и законных интересов в сфере трудовых отношений в течение трех лет с даты приема сообщения о факте коррупционного правонарушения или с момента оказания лицом иного содействия в противодействии коррупции;

2) обеспечение конфиденциальности информации об обращении лица к вышестоящему руководителю и (или) руководству Товарищества в целях оказания содействия в противодействии коррупции при наличии соглашения

о неразглашении информации об оказании работником содействия в противодействии коррупции.

14. Работник Товарищества, оказывающий (оказавший) содействие в противодействии коррупции, защищен от нарушений прав и законных интересов в сфере трудовых отношений.

14.1. Индивидуальный трудовой спор, стороной которого выступает работник (бывший работник) Товарищества, оказывающий (оказавший) содействие в противодействии коррупции в Товариществе путем информирования вышестоящего руководителя и (или) руководства Товарищества рассматривается согласительной комиссией с обязательным приглашением представителя уполномоченного органа по противодействию коррупции.

14.2. Работник Товарищества, оказывающее (оказавшее) содействие в противодействии коррупции в Товариществе, путем информирования вышестоящего руководителя и (или) руководства Товарищества, не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности или уволен (освобожден от занимаемой должности), или переведен на другую должность без рекомендаций дисциплинарной комиссии или иного коллегиального органа Товарищества, создаваемого для всестороннего, полного и объективного установления обстоятельств совершения работником дисциплинарного проступка, а также установления обоснованности увольнения (освобождения от занимаемой должности) или перевода на другую должность (далее – коллегиальный орган) с обязательным приглашением представителя уполномоченного органа по противодействию коррупции.

15. Конфиденциальность информации об обращении работника к вышестоящему руководителю и (или) руководству Товарищества в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения или предоставления информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение, или оказания иного содействия, имеющего (имевшего впоследствии) значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения, обеспечивается вышестоящим руководителем и (или) руководством Товарищества, членами согласительной комиссии или коллегиального органа при наличии соглашения о неразглашении информации об оказании содействия в противодействии коррупции.

16. При обращении работника к вышестоящему руководителю и (или) руководству Товарищества в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения либо оказания иного содействия в противодействии коррупции в Товариществе вышестоящий руководитель и (или) руководство Товарищества заключает с данным работником соглашение о неразглашении информации об оказании содействия в противодействии коррупции.

17. Работник, оказывающий (оказавший) содействие в противодействии коррупции, вправе:

1) получать информацию о решении, принятом по итогам рассмотрения его сообщения о коррупционном правонарушении;

2) обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения его сообщения о коррупционном правонарушении, в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях или уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан;

3) обратиться в Товарищество, с которым было заключено соглашение о неразглашении информации об оказании содействия в противодействии коррупции, для получения письменного согласия на передачу конфиденциальной информации для реализации права, предусмотренного подпунктом 4) настоящего пункта;

4) в течение трех лет с даты приема сообщения о факте коррупционного правонарушения или с момента оказания лицом иного содействия в противодействии коррупции обратиться в уполномоченный орган по противодействию коррупции в случае, когда он полагает, что привлечение его к дисциплинарной ответственности или увольнение, или перевод на другую должность связаны с его сообщением о факте коррупционного правонарушения или оказанием иного содействия в противодействии коррупции, при условии, что данные вопросы ранее не рассматривались согласительной комиссией или коллегиальным органом.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

18. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Товарищество уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

19. Работники Товарищества обязаны:

1) при выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами Товарищества и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Товарищества;

2) принимать меры по предотвращению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3) незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя о возможности возникновения или о факте возникновения конфликта интересов;

4) принимать иные меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

20. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может выражаться в изменении должностного положения работника Товарищества, являющегося стороной конфликта интересов, и даже в освобождении от выполнения должностных обязанностей в установленном

порядке.

21. Лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, запрещается осуществлять должностные обязанности, если имеется конфликт интересов. Лица, указанные выше, должны принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов, обязаны в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство Товарищества о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

Непосредственный руководитель либо руководство Товарищества по поступившему обращению лица или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

1) отстранить работника от исполнения должностных обязанностей и поручить другому лицу исполнение должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов;

2) изменить должностные обязанности;

3) принять иные меры по устранению конфликта интересов.

22. Лица, исполняющие управленческие функции в Товариществе, при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с Товариществом принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия о принятии антикоррупционных ограничений согласно Приложению №1 к настоящей Политике, которые фиксируются в письменной форме структурным подразделением Товарищества по управлению персоналом.

23. Непринятие антикоррупционных ограничений вышеуказанными лицами Товарищества влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.

24. При трудоустройстве в Товарищество кандидаты представляют сведения о работающих в Товариществе близких родственниках, супругах и (или) свойственниках. Также, кандидаты представляет справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления.

6. Ответственность за коррупционные правонарушения

25. За совершение коррупционных правонарушений работники Товарищества несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение
к Политике противодействия коррупции
товарищества с ограниченной
ответственностью «Қазақ газеттері»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством РК и Политикой по противодействию коррупции ТОО «Қазақ газеттері».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Товариществе хранится в личном деле.

**Форма согласия
о принятии антикоррупционных ограничений**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(наименование должности)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики по противодействию коррупции ТОО «Қазақ газеттері», недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;
- 2) недопустимости совместной службы (работы) в непосредственном подчинении близких родственников, супругов и свойственников;
- 3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) принятию мною и членами моей семьи материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в мои служебные полномочия или я в силу своего должностного положения могу способствовать таким действиям (бездействию).

ФИО _____

Подпись _____
